

ПРОТОКОЛ

общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме

Дата протокола 19 июля 2024 г.

Регистрационный номер протокола 1/2024.

Место проведения общего собрания: Интернациональная ул., д. 47 (Ухта г).

Дата проведения общего собрания:

Дата начала: 24 июня 2024 г.

Дата окончания сбора решений собственников: 17:00 15 июля 2024 г.

Адрес многоквартирного дома, в котором проходило собрание: Интернациональная ул., д. 47 (Ухта г).

Вид общего собрания: Внеочередное общее собрание.

Форма проведения собрания: Заочное голосование.

Инициатор проведения: Котельникова Людмила Ивановна, собственник квартиры № 63.

Заочный этап голосования проводился с момента получения уведомления о проведении собрания с бюллетенями для голосования (решениями) по 17:00 15 июля 2024 г. (передача оформленных в письменной форме решений собственников по вопросам, поставленным на голосование, инициатору проведения собрания в срок до 17:00 15 июля 2024 г. (включительно), по адресу: г. Ухта, улица Интернациональная, д. 47, кв. 63., Котельникова Л.И..

Присутствующие (принявшие участие в собрании):

Присутствующие лица (принявшие участие в собрании, голосовании) в количестве 42 собственников (представителей собственников).

Общее количество голосов собственников помещений в многоквартирном доме:

3 366,21 (один голос равен одному квадратному метру общей площади принадлежащего собственнику помещения в многоквартирном доме).

Количество голосов собственников помещений в многоквартирном доме, принявших участие в голосовании на общем собрании:

1 432,66 что составляет 42,56 % от общей площади жилых и нежилых помещений многоквартирного дома.

Общая площадь жилых и нежилых помещений в многоквартирном доме: 3 366,21.

Кворума нет. Собрание не правомочно.

Подсчет голосов окончен 19 июля 2024 г.

Повестка дня общего собрания собственников помещений:

1. Об избрании председателя общего собрания.
2. Об избрании секретаря общего собрания.
3. Об избрании счетной комиссии общего собрания.
4. О порядке пользования собственниками и нанимателями помещений в МКД общим имуществом в многоквартирном доме.
5. О разрешении на установку системы видеонаблюдения из 4 камер, об утверждении работ по организации системы видеонаблюдения, внесении изменений в перечень работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества.
6. О разрешении на установку видеодомофона, а также обслуживание данной системы и расторжении договора на обслуживание домофона.
7. Об утверждении места хранения протокола и других документов общих собраний.

По вопросам повестки дня собственники помещений многоквартирного дома голосовали следующим образом:

1. Слушали: Котельникову Л.И. по 1 вопросу повестки дня - Об избрании председателя общего собрания.

Предложено: Избрать председателем общего собрания Величко Руслану Викторовну, собственника кв. № 67.

Решили (Постановили) по 1 вопросу: Об избрании председателя общего собрания.

Избрать председателем общего собрания Величко Руслану Викторовну, собственника кв. № 67.

"За"		"Против"		"Воздержался"	
"Голосов"	"%"	"Голосов"	"%"	"Голосов"	"%"
1 281,17	89,43%	0	0%	151,5	10,57%

Критерий принятия решения: Большинство голосов от принявших участие в собрании.

Решение не принято (кворум отсутствует).

2. Слушали: Котельникову Л.И. по 2 вопросу повестки дня - Об избрании секретаря общего собрания.

Предложено: Избрать секретарем общего собрания Марченкову Елену Васильевну, собственника кв. № 59.

Решили (Постановили) по 2 вопросу: Об избрании секретаря общего собрания.

Избрать секретарем общего собрания Марченкову Елену Васильевну, собственника кв. № 59.

"За"		"Против"		"Воздержался"	
"Голосов"	"%"	"Голосов"	"%"	"Голосов"	"%"
1 319,67	92,11%	47,7	3,33%	65,3	4,56%

Критерий принятия решения: Большинство голосов от принявших участие в собрании.

Решение не принято (кворум отсутствует).

3. Слушали: Котельникову Л.И. по 3 вопросу повестки дня - Об избрании счетной комиссии общего собрания.
Предложено: Избрать счетную комиссию общего собрания в следующем составе: Герасимов Денис Владимирович, собственник кв. № 58 Марченков Антон Евгеньевич, собственник кв. № 59 Котельникова Людмила Ивановна, собственник квартиры № 63.

Решили (Постановили) по 3 вопросу: Об избрании счетной комиссии общего собрания.					
Избрать счетную комиссию общего собрания в следующем составе: Герасимов Денис Владимирович, собственник кв. № 58 Марченков Антон Евгеньевич, собственник кв. № 59 Котельникова Людмила Ивановна, собственник квартиры № 63.					
"За"		"Против"		"Воздержался"	
"Голосов"	"%"	"Голосов"	"%"	"Голосов"	"%"
1 367,37	95,44%	0	0%	65,3	4,56%

Критерий принятия решения: Большинство голосов от принявших участие в собрании.

Решение не принято (кворум отсутствует).

4. Слушали: Котельникову Л.И. по 4 вопросу повестки дня - О порядке пользования собственниками и нанимателями помещений в МКД общим имуществом в многоквартирном доме.

Предложено: Дать согласие на безвозмездное использование собственниками и нанимателями помещений в МКД общего имущества: стены и крыша дома – для установки и эксплуатации антенн и кондиционеров, в соответствии с проектом, согласованным в управляющей организации, а также в органах местного самоуправления, Роспотребнадзоре, органах власти, отвечающих за соответствие внешнего вида фасада здания, если это предусмотрено законом.

Решили (Постановили) по 4 вопросу: О порядке пользования собственниками и нанимателями помещений в МКД общим имуществом в многоквартирном доме.					
Дать согласие на безвозмездное использование собственниками и нанимателями помещений в МКД общего имущества: стены и крыша дома – для установки и эксплуатации антенн и кондиционеров, в соответствии с проектом, согласованным в управляющей организации, а также в органах местного самоуправления, Роспотребнадзоре, органах власти, отвечающих за соответствие внешнего вида фасада здания, если это предусмотрено законом.					
"За"		"Против"		"Воздержался"	
"Голосов"	"%"	"Голосов"	"%"	"Голосов"	"%"
915,7	27,2%	313,67	9,32%	203,3	6,04%

Критерий принятия решения: 2/3 от общего числа голосов собственников.

Решение не принято (кворум отсутствует).

5. Слушали: Котельникову Л.И. по 5 вопросу повестки дня - О разрешении на установку системы видеонаблюдения из 4 камер, об утверждении работ по организации системы видеонаблюдения, внесении изменений в перечень работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества.

Предложено: Дать согласие на установку системы видеонаблюдения из 4 камер компании ПАО «Ростелеком» (IP-камера NIC-2-BUL-Fix-RUS, 2 камеры уличных, 1 камера в лифт, 1 камера в подъезде на 1-м этаже), согласно техническим характеристикам, указанным в Приложении к бюллетеню (решению) собственника № 1: Угол обзора-103. Максимальное разрешение 1920 x 1080. Дневной / ночной режим-Есть. Встроенный микрофон-Есть. Ночное видение: Адаптивная ИК-подсветка. Дальность ИК-подсветки-30 м. Рабочая температура - -40°C ~ +60°C. Рабочая влажность - 0% - 100% (без конденсата). Материал корпуса-Металл. Порядок и сроки хранения записей: 14 дней хранения архива. Способы просмотра записей: онлайн-просмотр трансляций с камеры в любом месте с любого устройства, возможность передачи ссылок на трансляцию в правоохранительные органы. Время работы камер: круглосуточно. Порядок доступа онлайн: каждому жильцу выделяется учетная запись для доступа к онлайн-просмотру и записям с камер. Утвердить организацию по обслуживанию системы видеонаблюдения ПАО «Ростелеком» на следующих условиях: 1) стоимость обслуживания на 2024-2025 год составляет 9 088 (девять тысяч восемьдесят восемь) рублей 00 коп. в месяц, на последующие годы согласно тарифу ПАО «Ростелеком». 2) источник финансирования - дополнительные взносы собственников жилых помещений по статье «Обслуживание системы видеонаблюдения», начисляемые и выставляемые управляющей компанией отдельной строкой в платежном документе (квитанции). Размер платы за обслуживание системы видеонаблюдения за каждое жилое (нежилое) помещение – 128 (сто двадцать восемь) рублей, с момента установки оборудования. 3) Поручить ООО УК «Март» заключить от имени собственников договор с ПАО «Ростелеком» на монтаж и обслуживание системы видеонаблюдения. 4) Система видеонаблюдения не переходит в состав общего имущества МКД.

Решили (Постановили) по 5 вопросу: О разрешении на установку системы видеонаблюдения из 4 камер, об утверждении работ по организации системы видеонаблюдения, внесении изменений в перечень работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества.					
---	--	--	--	--	--

Дать согласие на установку системы видеонаблюдения из 4 камер компании ПАО «Ростелеком» (IP-камера NIC-2-BUL-Fix-RUS, 2 камеры уличных, 1 камера в лифт, 1 камера в подъезде на 1-м этаже), согласно техническим характеристикам, указанным в Приложении к бюллетеню (решению) собственника № 1: Угол обзора-103. Максимальное разрешение 1920 x 1080. Дневной / ночной режим-Есть. Встроенный микрофон-Есть. Ночное видение: Адаптивная ИК-подсветка. Дальность ИК-подсветки-30 м. Рабочая температура - -40°С ~ +60°С. Рабочая влажность - 0% - 100% (без конденсата). Материал корпуса-Металл. Порядок и сроки хранения записей: 14 дней хранения архива. Способы просмотра записей: онлайн-просмотр трансляций с камеры в любом месте с любого устройства, возможность передачи ссылок на трансляцию в правоохранительные органы. Время работы камер: круглосуточно. Порядок доступа онлайн: каждому жильцу выделяется учетная запись для доступа к онлайн-просмотру и записям с камер. Утвердить организацию по обслуживанию системы видеонаблюдения ПАО «Ростелеком» на следующих условиях: 1) стоимость обслуживания на 2024-2025 год составляет 9 088 (девять тысяч восемьдесят восемь) рублей 00 коп. в месяц, на последующие годы согласно тарифу ПАО «Ростелеком». 2) источник финансирования - дополнительные взносы собственников жилых помещений по статье «Обслуживание системы видеонаблюдения», начисляемые и выставляемые управляющей компанией отдельной строкой в платежном документе (квитанции). Размер платы за обслуживание системы видеонаблюдения за каждое жилое (нежилое) помещение – 128 (сто двадцать восемь) рублей, с момента установки оборудования. 3) Поручить ООО УК «Март» заключить от имени собственников договор с ПАО «Ростелеком» на монтаж и обслуживание системы видеонаблюдения. 4) Система видеонаблюдения не переходит в состав общего имущества МКД.

"За"		"Против"		"Воздержался"	
"Голосов"	"%"	"Голосов"	"%"	"Голосов"	"%"
1 093,12	32,47%	309,65	9,2%	29,9	0,89%

Критерий принятия решения: 2/3 от общего числа голосов собственников.
Решение не принято (кворум отсутствует).

6. Слушали: Котельникову Л.И. по 6 вопросу повестки дня - О разрешении на установку видеодомофона, а также обслуживание данной системы и расторжении договора на обслуживание домофона.

Предложено: Дать согласие на установку видеодомофона: Видеодомофон, согласно техническим характеристикам, указанным (Приложение к бюллетеню (решению) собственника № 1): Технические характеристики: Прием аудио и видео вызовов с мобильного приложения или квартирного монитора. Дистанционное открытие двери из любой точки мира. Управление услугами из Личного кабинета для УК и жителей. Управление доступом: создание постоянных ключей и временных кодов. Неклонированные ключи доступа (поддержка шифрования SL3). Стоимость электронного ключа составит 188 руб/шт. Журнал событий (по всему объекту для УК и по своей квартире для жителя). Push-уведомления об открытии дверей. Переадресация на мобильный или стационарный телефон (при необходимости). Открытие домофона по распознаванию лица, карте доступа, через приложение Ростелеком. Ключ, голосового помощника Siri и использованием меток BLE. Поддержка SIP-трубок. Утвердить организацию по обслуживанию видеодомофона ПАО «Ростелеком» на следующих условиях: 1) Стоимость обслуживания на 2024-2025 год составляет 6215 (шесть тысяч двести пятнадцать) рублей 00 коп. в месяц (88 рублей за 1 квартиру в месяц), на последующие годы согласно тарифам ПАО «Ростелеком». 2) источник финансирования работ по обслуживанию видеодомофона – ежемесячные целевые взносы собственников и нанимателей жилых помещений. Уполномочить ООО УК «Март» от имени собственников заключить договор с ПАО «Ростелеком» об обслуживании видеодомофона на условиях и по ценам ПАО «Ростелеком». Поручить управляющей компании начислять и выставлять к уплате в платежных документах (ежемесячных квитанциях за содержание общего имущества МКД) собственникам жилых (нежилых) помещений плату за обслуживание системы видеодомофона отдельной строкой с формулировкой «Обслуживание видеодомофона». С момента установки и заключения договора на обслуживание видеодомофона поручить обслуживание ПАО «Ростелеком».

Решили (Постановили) по 6 вопросу: О разрешении на установку видеодомофона, а также обслуживание данной системы и расторжении договора на обслуживание домофона.

Дать согласие на установку видеодомофона: Видеодомофон, согласно техническим характеристикам, указанным (Приложение к бюллетеню (решению) собственника № 1): Технические характеристики: Прием аудио и видео вызовов с мобильного приложения или квартирного монитора. Дистанционное открытие двери из любой точки мира. Управление услугами из Личного кабинета для УК и жителей. Управление доступом: создание постоянных ключей и временных кодов. Неклонированные ключи доступа (поддержка шифрования SL3). Стоимость электронного ключа составит 188 руб/шт. Журнал событий (по всему объекту для УК и по своей квартире для жителя). Push-уведомления об открытии дверей. Переадресация на мобильный или стационарный телефон (при необходимости). Открытие домофона по распознаванию лица, карте доступа, через приложение Ростелеком. Ключ, голосового помощника Siri и использованием меток BLE. Поддержка SIP-трубок. Утвердить организацию по обслуживанию видеодомофона ПАО «Ростелеком» на следующих условиях: 1) Стоимость обслуживания на 2024-2025 год составляет 6215 (шесть тысяч двести пятнадцать) рублей 00 коп. в месяц (88 рублей за 1 квартиру в месяц), на последующие годы согласно тарифам ПАО «Ростелеком». 2) источник финансирования работ по обслуживанию видеодомофона – ежемесячные целевые взносы собственников и нанимателей жилых помещений. Уполномочить ООО УК «Март» от имени собственников заключить договор с ПАО «Ростелеком» об обслуживании видеодомофона на условиях и по ценам ПАО «Ростелеком». Поручить управляющей компании начислять и выставлять к уплате в платежных документах (ежемесячных квитанциях за содержание общего имущества МКД) собственникам жилых (нежилых) помещений плату за обслуживание системы видеодомофона отдельной строкой с формулировкой «Обслуживание видеодомофона». С момента установки и заключения договора на обслуживание видеодомофона поручить обслуживание ПАО «Ростелеком».

"За"		"Против"		"Воздержался"	
"Голосов"	"%"	"Голосов"	"%"	"Голосов"	"%"

805,77	23,94%	419,15	12,45%	207,75	6,17%
--------	--------	--------	--------	--------	-------

Критерий принятия решения: 2/3 от общего числа голосов собственников.

Решение не принято (кворум отсутствует).

7. Слушали: Котельникову Л.И. по 7 вопросу повестки дня - Об утверждении места хранения протокола и других документов общих собраний.

Предложено: Утвердить местом хранения протокола и других документов общих собраний – Совет многоквартирного дома.

Решили (Постановили) по 7 вопросу: Об утверждении места хранения протокола и других документов общих собраний.

Утвердить местом хранения протокола и других документов общих собраний – Совет многоквартирного дома.

"За"		"Против"		"Воздержался"	
"Голосов"	"%"	"Голосов"	"%"	"Голосов"	"%"
1 185,17	82,72%	95,7	6,68%	60,4	4,22%

Критерий принятия решения: Большинство голосов от принявших участие в собрании.

Решение не принято (кворум отсутствует).

Приложения:

1. Реестр собственников помещений в многоквартирном доме.
2. Сообщение о проведении общего собрания собственников помещений многоквартирного дома с приложением.
3. Бюллетень голосования с приложением.
4. Письма о направлении уведомлений и бюллетеней для голосования.
5. Реестр вручения уведомлений о проведении внеочередного общего собрания собственников многоквартирного дома и бюллетеней для голосования.
6. Реестр собственников, принявших участие в голосовании.
7. Решения (бюллетени) собственников.

Подписи:

Председатель общего собрания: Венигто Русланов Рикторович
 номер помещения собственника: кв. 67, 19.07.2024

Секретарь общего собрания: _____

номер помещения собственника: кв. _____.

Члены счетной комиссии:

ФИО: Ираидов Денис Владимирович 19.07.2024

Подпись _____

ФИО: Котельникова Людмила Ивановна 19.07.2024

Подпись _____

А К Т
к протоколу общего собрания собственников помещений
в многоквартирном доме № 47 по улице Интернациональной в г. Ухте
от 19.07.2024 № 1/2024

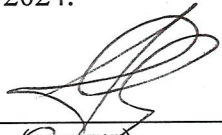
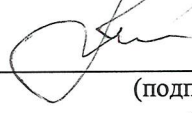
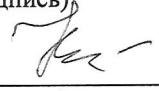
г. Ухта

19.07.2024

Мы, собственники, выбранные на общем собрании в МКД № 47 по улице Интернациональной в г. Ухте:

- 1) Величко Р.В. – председатель общего собрания;
 - 2) Герасимов Д.В. – член счетной комиссии;
 - 3) Котельникова Л.И. – инициатор, член счетной комиссии;
- составили настоящий акт о том, что Марченков А.Е., собственник кв. № 59, выбранный решением общего собрания членом счетной комиссии, и Марченкова Е.В., собственник кв. № 59, выбранная секретарем общего собрания в связи с отсутствием не смогли подписать протокол от 19.07.2024 № 1/2024.

Подписи:

 (подпись)	Величко Р.В. (расшифровка подписи)
 (подпись)	Герасимов Д.В. (расшифровка подписи)
 (подпись)	Котельникова Л.И. (расшифровка подписи)